

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ,
ನಂ.೩೬, ೨ನೇ ಮಹಡಿ, ಯುನೈಟೆಡ್ ಮ್ಯಾನ್ಷನ್, ಎಂ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ ೨೦೦೫ ರ ಕಲಂ ೪(೧) ಬಿ(೧)ಅನ್ವಯ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧) ಬಿ(೧) ಪ್ರಕಾರ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು :

- ೧) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ (ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಉದ್ಯಮ) ೧೯೫೬ ರ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ೧೭ ನೇ ಮಾರ್ಚ್ ೧೯೬೪ ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾಗಿದೆ.
- ೨) ನಿಗಮದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಒಟ್ಟು ೧೧ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ೦೬ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ :

ಶ್ರೀ ಎಂ.ಮಹೇಶ್ವರ್ ರಾವ್, ಐ.ಎ.ಎಸ್., ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಎಂ.ಎಸ್.ಎಂ.ಇ. ಮತ್ತು ಗಣಿ), ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ನಂ.೧೩೫, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦೦೦೧.	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಜಿಯಾಉಲ್ಲಾ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ., ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸೂಕ್ಷ್ಮ, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಕೈಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಐನಿಜ ಭವನ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦೦೦೧.
ಶ್ರೀ ರಮಾನಂದ ನಾಯಕ್, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ನಂ.೩೬, ಎಂ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧.	ಶ್ರೀಮತಿ ಸ್ಮಿತಾ ಬಿಜ್ಜೂರ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ., ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅರಣ್ಯ, ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಡಾ. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ನಾಯಕ್ ಎಲ್., ಭಾ.ಆ.ಸೇ., ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-೩, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦೦೦೧.	ಶ್ರೀ ಪ್ರಭಾಕರನ್ ಎಂ. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಕರಕುಶಲ) ರವರ ಕಛೇರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ, ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಭವನ, ನಂ.೨೬, ಹ್ಯಾಂಡೋಸ್ ರಸ್ತೆ, ಚೆನ್ನೈ ೬೦೦೦೦೬

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ,

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ : ನಂ.೩೬, ೨ನೇ ಮಹಡಿ, ಯುನೈಟೆಡ್ ಮ್ಯಾನ್ಷನ್, ಎಂ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧.

ವಿಭಾಗಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ನಿಗಮದ ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆಗಳು (೧೧) :

೧. ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
೨. ಜಯನಗರ ವಿನಾಯಕ ದೇವಾಲಯ ರಸ್ತೆ, ೪ ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
೩. ಸಯ್ಯಾಜಿರಾವ್ ರಸ್ತೆ, ಮೈಸೂರು.
೪. ಅರಮನೆ ಆವರಣ, ಮೈಸೂರು.
೫. ಕಾವೇರಿ ಎಂಪೋರಿಯಂ, ಜೂ, ಮೈಸೂರು.
೬. ಬಲಮಠ ರಸ್ತೆ, ಮಂಗಳೂರು.
೭. ಅಂಜುಮಾನ್ ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಟೇಷನ್ ರಸ್ತೆ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
೮. ಸಿ-೪, ಸ್ಟೇಟ್ ಎಂಪೋರಿಯಂ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಬಾಬಾ ಖರಕ್ ಸಿಂಗ್ ಮಾರ್ಗ, ನವದೆಹಲಿ.
೯. ಸವೆನ್ ಹಿಲ್ಸ್ ಪ್ಲಾಜಾ, ಸರೋಜಿನಿ ದೇವಿ ರಸ್ತೆ ಸಿಕಂದರಾಬಾದ್.
೧೦. ಗಾರಿಯಾಟ್ ರಸ್ತೆ ದಕ್ಷಿಣ, ಕಲ್ಕತ್ತ.
೧೧. ಕೆವಾಡಿಯ, ನರ್ಮದ ಜಿಲ್ಲೆ, ಗುಜರಾತ್.

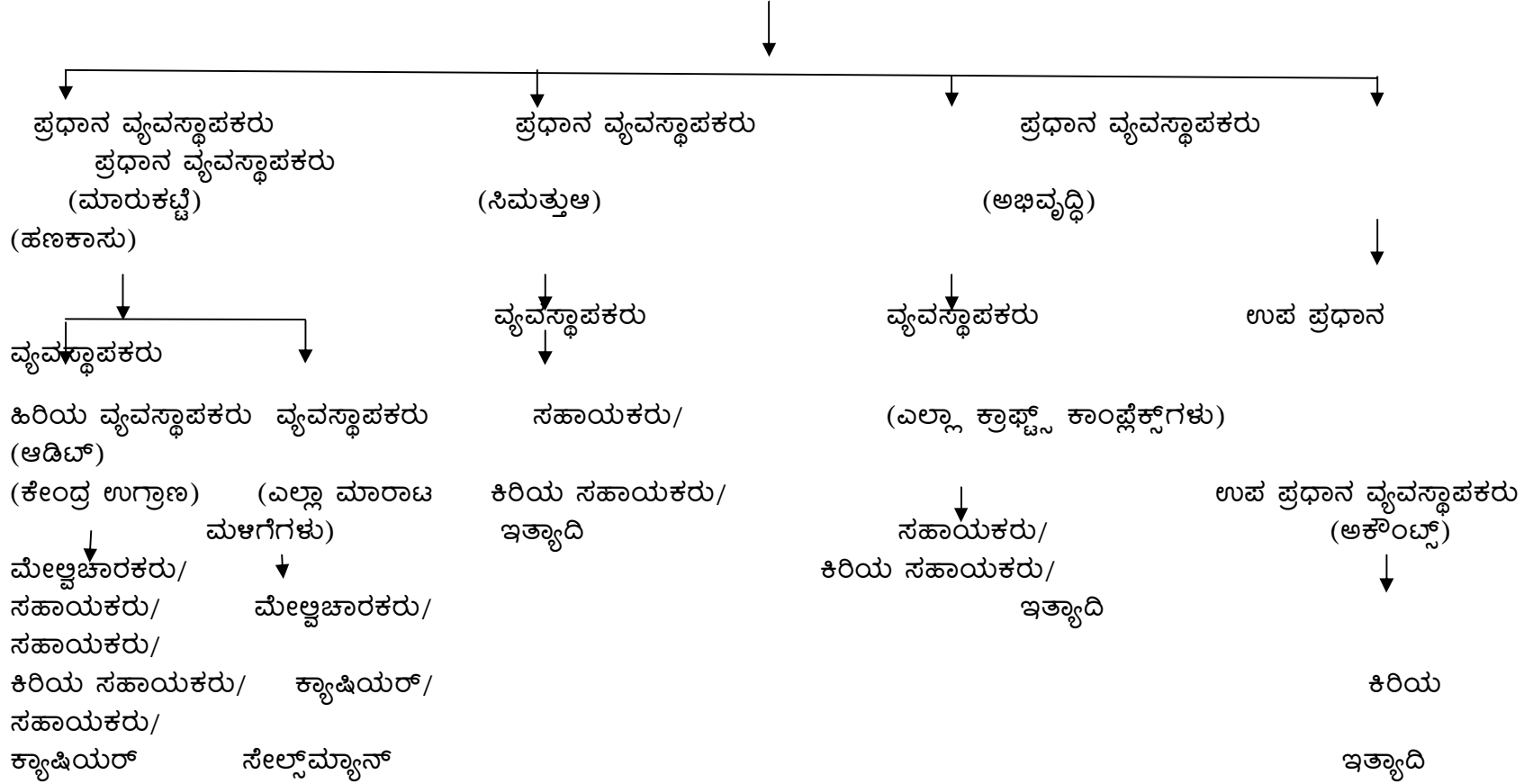
ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು (೧೩)

೧. ಶ್ರೀಗಂಧದ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಸಾಗರ
೨. ಶ್ರೀಗಂಧದ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಸೊರಬ.
೩. ಶ್ರೀಗಂಧದ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಕುಮಟ
೪. ಶ್ರೀಗಂಧದ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಸಿಸಿ
೫. ಬಹು ಕುಶಲಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಮೈಸೂರು
೬. ಅರಗು ಬಣ್ಣದ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ.
೭. ಬದರಿ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಬೀದರ್.
೮. ಕುಂಬಾರಿಕಾ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ರಾಮನಗರ
೯. ರತ್ನಗಂಬಳ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಮುಂಡಗೋಡು
೧೦. ಕಿನ್ನಾಳ ಗೊಂಬೆಗಳ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಕಿನ್ನಾಳ.
೧೧. ಕಾಟನ್ ಕಾರ್ಪೆಟ್ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ನವಲಗುಂದ
೧೨. ಬಹುಕುಶಲಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಪೀಣ್ಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
೧೩. ಶಿಲ್ಪಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಶಿವಾರಪಟ್ಟಣ

: ೩ :

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ - ಸಂಸ್ಥೆಯ ಚಾರ್ಟರ್ (ನಕ್ಷೆ)

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು



: ಳ :

ನಿಗಮದ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು

- ರಾಜ್ಯದ ಪಾರಂಪರಿಕ ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳನ್ನು ಉಳಿಸಿ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
- ಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನೈಪುಣ್ಯತೆ ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.
- ಕಾಲಾನುಸಾರ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉದ್ಯೋಗ ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದ ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳು ತಯಾರಿಸಿದ ಸಿದ್ಧ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದು.
- ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಗಳು ರೂಪಿಸಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.
- ಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಸುಧಾರಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.

:೫:

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬಿ(೨) ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು

ಕರ್ತವ್ಯಗಳು :

ನಿಗಮದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕಗೊಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ), ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು), ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಮಾರುಕಟ್ಟೆ) ಇವರು ನೆರವಾಗುತ್ತಾರೆ.

೧] **ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ)** ರವರು ನಿಗಮದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ನೆರವಾಗುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳು ಇವರ ಅಧೀನಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುತ್ತವೆ.

೧. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳು
೨. ನೌಕರರ ನೇಮಕಾತಿ, ವರ್ಗಾವಣೆ, ಬಡ್ಡಿ, ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಗಳ ಹಾಜರಾತಿ, ನಿವೃತ್ತಿ, ಮಾಹಿತಿ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
೩. ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣಗಳು.
೪. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳು.
೫. ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು.
೬. ವಾಹನ, ವಿದ್ಯುತ್, ದೂರವಾಣಿ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್, ಯುಪಿಎಸ್ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು.
೭. ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಬಾಡಿಗೆ, ಅಲಾಸ್, ವಿಸ್ತರಣೆ, ಆಧುನೀಕರಣ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು
೮. ನಿಗಮದ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

೨] **ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)** ರವರು ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಹಾಗೂ ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ನೆರವಾಗುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳು ಇವರ ಅಧೀನಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುತ್ತವೆ.

೧. ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಗಾಗಿ ತ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
೨. ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು, ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದು, ಆಧುನೀಕರಣ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ.

೩. ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ಚಿರಾಸ್ಥಿಗಳ ರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ.
 ೪. ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ನೋಂದಣಿ, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಹಾಗೂ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
 ೫. ನಿಗಮದ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

೭

: ೭ :

೩] ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು) ರವರು ನಿಗಮದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ, ಹಣಕಾಸು, ವಿಮೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಘಟಕಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿದ್ದು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೆರವಾಗುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳು ಇವರ ಅಧೀನಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುತ್ತವೆ.

೧. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು.
೨. ವ್ಯಾಟ್, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಎಕ್ಸೈಸ್ ಇತರೆ ತೆರಿಗೆಗಳು ಹಾಗೂ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪಾವತಿಗಳು, ಬಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.
೩. ಎಲ್ಲಾ ಘಟಕಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಭೌತಿಕ ದಾಸ್ತಾನುಗಳ ತಪಾಸಣೆ.
೪. ಆಡಿಟ್ ಪ್ರಾರಾಂಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
೫. ನಿಗಮದ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಹಣಕಾಸು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

೪] ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಮಾರುಕಟ್ಟೆ) ರವರು ನಿಗಮದ ಎಲ್ಲಾ 'ಕಾವೇರಿ' ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಳಿಗೆವಾರು ಹಾಗೂ ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುವಾರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ನೆರವಾಗುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳು ಅವರ ಅಧೀನಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುತ್ತದೆ.

- ೧) ಎಲ್ಲಾ 'ಕಾವೇರಿ' ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
- ೨) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಹೊರರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಹಾಗೂ ಆನ್ - ಲೈನ್ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ.
- ೩) ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಚಾರ.
- ೪) ಕಲಾಕೃತಿಗಳ ರಫ್ತು, ವಸ್ತುಪ್ರದರ್ಶನ, ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳ ಇತ್ಯಾದಿ.
- ೫) ನಿಗಮದ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

ಕ್ರ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ	ಹುದ್ದೆ	ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ
೧	ರಮಾನಂದ ನಾಯಕ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	೧೩.೦೬.೨೦೧೯ ಋಷಿ ಜಿಣಜಿ

೨	ನಾರಾಯಣ ಕೆ.ನಾಯಕ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಮತ್ತುಆ)	೦೬.೦೫.೧೯೯೪
೩	ಕೆ.ಅರುಣಿ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	೦೫.೦೭.೨೦೧೯ ಣರಣುಟ ಜಚಿಣಜ
೪	ಕಿಶೋರ್ ಕುಮಾರ್ ಜಿ.ಸಿ ಗ್	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು) (ಸೆಸ್ಟೆಂಡ್)	೧೬.೦೭.೨೦೧೩
೫	ಡಾ. ಎಸ್.ಸುಬೇಶ್	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು)	೨೦.೦೬.೨೦೧೯ ಣರಣುಟ ಜಚಿಣಜ
೬	ನಾಗೇಂದ್ರಪ್ಪ ಎಮ್.ಎನ್	ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೧೬.೦೨.೨೦೦೩
೭	ಹೆಚ್.ಎನ್. ರವೀಂದ್ರ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೨೨.೧೧.೨೦೧೯
೮	ಪ್ರಭು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೦೪.೧೨.೨೦೦೨
೯	ಲಕ್ಷ್ಮಣ.ಪಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೧೩.೧೨.೧೯೯೩
೧೦	ಪರಶುರಾಮ್.ಎಸ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೧೧.೦೭.೧೯೯೭
೧೧	ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಶೆಟ್ಟಿ ವಿ.ಎಸ್.	ಉಸ್ತುವಾರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೧೬.೦೫.೧೯೮೭
೧೨	ನರಸಮ್ಮ.ಬಿ.ವಿ.	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು	೧೪.೧೨.೧೯೮೧
೧೩	ಮೈನಾಕ್ ಮಂಡಲ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೨೨.೦೪.೨೦೦೨
೧೪	ಅಶುತೋಶ್ ಭಾರದ್ವಾಜ್	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೮.೦೭.೧೯೮೪
೧೫	ಗಾಯತ್ರಿ.ಎಮ್	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೨೪.೦೭.೧೯೮೭
೧೬	ಆಲಾವತಿ.ಎನ್	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೧೧.೧೧.೧೯೯೧
೧೭	ತಲ್ಲೂರ್.ಆರ್.ಸಿ	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೭.೧೨.೧೯೯೪
೧೮	ಪುಟ್ಟಮಾದಯ್ಯ	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೭.೦೧.೧೯೯೫
೧೯	ನಾರಾಯಣ ಮೂರ್ತಿ.ಎನ್	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	೨೫.೦೫.೧೯೯೫
೨೦	ಸುಜಾತ ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	೨೨.೦೫.೧೯೯೫
೨೧	ಪಾರ್ವತಮ್ಮ ಎಂ.ಎಲ್.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	೩೦.೦೫.೨೦೦೨
೨೨	ಸೇವಂತಿ.ಆರ್	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	೨೮.೧೨.೨೦೦೭
೨೩	ವೆಂಕಟೇಶ್.ಡಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೧೮.೦೭.೧೯೮೪
೨೪	ಪ್ರದೀಪ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಗಡೆ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೧೬.೦೫.೧೯೮೭
೨೫	ಕಾಂಭೆ.ಎನ್.ಪಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೨೦.೦೭.೧೯೮೭
೨೬	ಪರಮೇಶ್ವರ ಬಿ.	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೧.೦೩.೧೯೯೩
೨೭	ನಾಗರಾಜ್ ವೈ.ಟಿ.	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೭.೦೧.೧೯೯೫
೨೮	ಶ್ರೀಧರ್.ಎ	ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	೦೮.೦೭.೧೯೯೪
೨೯	ಸುಂದರ್ ಮೂರ್ತಿ.ಆರ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೪.೧೨.೧೯೯೪
೩೦	ಪ್ರಶಾಂತ್.ಬಿ.ಎಸ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೪.೧೨.೧೯೯೪
೩೧	ಖಲೀದ್ ಶರೀಫ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೪.೧೨.೧೯೯೪
೩೨	ಹರೀಶ್.ಬಿ.ಎನ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೧೬.೧೨.೧೯೯೪
೩೩	ರಾಜಪ್ಪ.ಎನ್.ಬಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೨.೦೧.೧೯೯೫
೩೪	ಮುನಿಸ್ವಾಮಿ ಗೌಡ.ಕೆ.ವಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೪.೦೧.೧೯೯೫
೩೫	ನಯಮನ್ ಶರೀಫ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೫.೦೧.೧೯೯೫
೩೬	ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿ.ಜಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೭.೦೧.೧೯೯೫
೩೭	ಅಲಕಾ ಶಂಕರ್ ರಾಯಮಾನೆ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೬.೦೪.೨೦೦೩
೩೮	ಪಿ.ಗಣೇಶ್ ಸಿಂಗ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೦೫.೧೨.೧೯೯೪
೩೯	ಸುರೇಶ್.ಆರ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	೦೭.೦೪.೨೦೦೭
೪೦	ನರಸಿಂಹ ಮೂರ್ತಿ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	೦೬.೧೦.೨೦೦೭
೪೧	ನವ್ಯ.ಎನ್.ಡಿ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	೦೮.೦೩.೨೦೧೭
೪೨	ರಮೇಶ್ ಎಲ್.	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	೦೧.೦೪.೨೦೧೭
೪೩	ಶಿವರಾಮ .ಬಿ.ಎ.	ಪ್ಯಾಕರ್	೦೬.೦೨.೧೯೮೩

೪೪	ರಾಮಣ್ಣ ದೇವಾಡಿಗ	ಅಟೆಂಡರ್	೨೦.೦೭.೧೯೮೭
೪೫	ಪುರಾಣ್ ಸಿಂಗ್	ಅಟೆಂಡರ್	೧೭.೦೫.೧೯೯೨
೪೬	ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ.ಎ.ಪಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೦೫.೦೨.೧೯೯೪
೪೭	ಚಂದ್ರಮ್ಮಕೆ	ಅಟೆಂಡರ್	೧೨.೦೨.೧೯೯೨
೪೮	ಬಾಲಕೃಷ್ಣ.ಎನ್	ಸ್ವೀಪರ್-ಕಂ-ಅಟೆಂಡರ್	೩೧.೧೨.೧೯೯೩
೪೯	ವೆಂಕಪ್ಪ.ಡಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೨೭.೦೫.೧೯೯೮
೫೦	ಪರಶುರಾಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೨೭.೦೫.೧೯೯೮
೫೧	ನಿಜಾತುಮ್ಮದ್ದಿನ್.ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೦೩.೧೨.೧೯೯೪
೫೨	ಮೆಹತಾಬುಲ್ಲಾ ಖಾನ್	ಅಟೆಂಡರ್	೦೪.೧೨.೧೯೯೪
೫೩	ಸುಧಾಕರ್.ಎಸ್	ಅಟೆಂಡರ್	೦೪.೧೨.೧೯೯೪
೫೪	ಮಿನ್ ಪ್ರಸಾದ್ ಶರ್ಮ	ಅಟೆಂಡರ್	೧೯.೧೨.೧೯೯೪
೫೫	ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಯಾಸುದ್ದೀನ್	ಅಟೆಂಡರ್	೦೩.೦೧.೧೯೯೫
೫೬	ಅರ್ತುರ್ ರೊನಾಲ್ಡ್ ಲೋಬೊ	ಅಟೆಂಡರ್	೦೪.೦೧.೧೯೯೫
೫೭	ನ್ಯಾತೆ ರೆಡ್ಡಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೦೪.೦೧.೧೯೯೫
೫೮	ಸಿದ್ದೇಗೌಡ.ಎ	ಅಟೆಂಡರ್	೦೫.೦೧.೧೯೯೫
೫೯	ರೇವಣ್ಣ	ಅಟೆಂಡರ್	೦೫.೦೧.೧೯೯೫
೬೦	ಶಿರಗುಪ್ಪಿ.ಎಸ್.ಬಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೦೫.೦೧.೧೯೯೫
೬೧	ರಾಮಅಂಗಯ್ಯ.ಎಲ್	ಅಟೆಂಡರ್	೨೫.೦೮.೧೯೯೫
೬೨	ಪುಟ್ಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	ಅಟೆಂಡರ್	೦೯.೦೧.೧೯೯೮
೬೩	ಮೂರ್ತಿ.ಎನ್.ಹೆಚ್	ಅಟೆಂಡರ್	೨೭.೦೫.೧೯೯೮
೬೪	ವಿದ್ಯಾಧರ	ಅಟೆಂಡರ್	೨೭.೦೫.೧೯೯೮
೬೫	ಮುಕುಂದ ಎಂ.ಸಿ.	ಅಟೆಂಡರ್	೨೭.೦೫.೧೯೯೮
೬೬	ಸರಸ್ವತಿ ಬಾಯಿ	ಸ್ವೀಪರ್-ಕಂ-ಅಟೆಂಡರ್	೦೪.೦೨.೧೯೯೯
೬೭	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ .ಹೆಚ್	ಸ್ವೀಪರ್-ಕಂ-ಅಟೆಂಡರ್	೦೪.೦೨.೧೯೯೯
೬೮	ಮಹದೇವ.ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೦೮.೦೨.೧೯೯೯
೬೯	ಆನಂದ್ ಕುಮಾರ್.ಬಿ.ವಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೧೯.೦೨.೧೯೯೯
೭೦	ನಾಗರತ್ನಮ್ಮಕೆ	ಅಟೆಂಡರ್	೧೭.೦೪.೨೦೦೨
೭೧	ಮೊಂಟು ದಾಸ್	ಕಾವಲುಗಾರ	೧೭.೦೯.೨೦೦೨
೭೨	ಗೋಪಾಲಪ್ಪ.ಪಿ	ಸ್ವೀಪರ್-ಕಂ-ಅಟೆಂಡರ್	೦೭.೦೧.೨೦೦೩
೭೩	ನಾಗಭೂಷಣ್ ಎಮ್.ಸಿ	ಕಾರ್ಪೆಂಟರ್	೧೩.೧೦.೨೦೦೩
೭೪	ಸುರೇಶ್ .ಬಿ.ಕೆ	ಕಾರ್ಪೆಂಟರ್	೨೪.೧೧.೨೦೦೮
೭೫	ಅನಿತ .ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೦೯.೦೩.೨೦೧೩
೭೬	ಧನರಾಜ್.ಆರ್	ಅಟೆಂಡರ್	೦೯.೦೩.೨೦೧೩
೭೭	ಅಭಿನಂದನ್.ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೧೦.೦೩.೨೦೧೩
೭೮	ಜಯಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೧೧.೦೩.೨೦೧೩
೭೯	ಅನಿತ .ಎಸ್	ಅಟೆಂಡರ್	೧೪.೦೩.೨೦೧೩
೮೦	ಹನುಮಂತರಾಯಪ್ಪ.ಎನ್.ಕೆ	ಅಟೆಂಡರ್	೧೪.೦೩.೨೦೧೩
೮೧	ಸೀತಾರಾಮರಾಜು	ಅಟೆಂಡರ್	೧೪.೦೩.೨೦೧೩
೮೨	ಸಂತೋಷ್.ಹೆಚ್.ಕೆ	ಅಟೆಂಡರ್	೧೫.೦೩.೨೦೧೩

ಲಖ	ಗುಲ್ ಜಂದ್ ಮೆಖಾಲೆ	ಕಾವಲುಗಾರ	೦೫.೧೦.೨೦೦೬
ಲಖ	ಎಸ್.ಟಿ. ನಾಗರಾಜ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೨೧.೦೬.೧೯೮೪

..೬

:೬:

**ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬಿ(೩) ಪ್ರಕಾರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಮಾರ್ಗಗಳು
ಸೇರಿದಂತೆ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.**

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಈ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳ ವಿಷಯಗಳ ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ, ಅಧೀನ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಬರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆದು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಕಚೇರಿ ಕೈಪಿಡಿ ನಿಯಮಾವಳಿ ರೀತಿ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಹಾಗೂ ತುರ್ತು ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಧ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ದಿನವಹಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿಕೊಂಡು ನಂತರ ವಿಷಯ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುತ್ತಾರೆ. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲರೂ ಕಚೇರಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ರೀತಿಯ ಐದು ಕಂತೆ ವಿಧಾನ ಅಳವಡಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಂದ ಬಂದ ಎಲ್ಲಾ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ವಿಷಯಗಳ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಅಭಿಪ್ರಾಯದೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾರೆ. ನಂತರ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಬಂದಂತಹ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಮುಖ್ಯ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನ, ಮಂಜೂರಾತಿ, ಪ್ರಕರಣಗಳು, ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕಾಗಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾರೆ. ಕಡತಗಳಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕಚೇರಿ ಕೈಪಿಡಿಯ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ರೀತಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬಿ(೪) ಪ್ರಕಾರ ಅದರ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅದು ರೂಪಿಸಿದ ಸೂತ್ರಗಳು:

೧. ನಿಗಮದಲ್ಲ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ದಿನದೊಳಗಾಗಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ನೀಡುವಂತಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

೨. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಕಛೇರಿ ನಿಯಮಾವಳಿ ರೀತ್ಯೆ ೫ ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

೩. ನಿಗಮದ ಘಟಕಗಳಿಂದ ವರದಿ ಪಡೆಯಲು ಕಾಲಾವಧಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸುವುದು.

...೧೦

:೧೦:

೪. ನಿಗಮದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು

೫. ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.

೬. ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ತಮ್ಮ ಅಧೀನದಲ್ಲಿಯ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ದಿನಚರಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆ

ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

೭. ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬಿ(೫) ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅದು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಬಳಸುವ ನಿಯಮಗಳು, ವಿನಿಮಯಗಳ ಅನುಸೂಚಿಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು.

೧. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.

೨. ಆರ್ಥಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್, ಡೆಲಿವರೇಷನ್ ಆಫ್ ಪವರ್ಸ್.

೩. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮ

೪. ಕಂಪನಿಗಳ ನಿಯಮ

೫. ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ ೨೦೦೫

೬. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರ ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶಗಳು.

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬಿ(೬) ಪ್ರಕಾರ ಅದು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ

ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ವಿವರಗಳು:

೧. ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳು.
೨. ಸೇವಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶ, ಅಧಿಸೂಚನೆ ಇತ್ಯಾದಿ.
೩. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ
೪. ರವಾನೆ ವಹಿ
೫. ಸ್ಟಾಂಪ್ ವಹಿ
೬. ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
೭. ಹಾಜರಿ ಪುಸ್ತಕ
೮. ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳ ಪುಸ್ತಕ
೯. ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ ಪುಸ್ತಕ
೧೦. ಚೆಕ್ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪುಸ್ತಕ
೧೧. ವೇತನ ಪಾವತಿ ಪುಸ್ತಕ
೧೨. ಪೀಠೋಪಕರಣ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವಹಿ
೧೩. ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶ ಪುಸ್ತಕ
೧೪. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ಲೆಕ್ಕ ವಹಿ
೧೫. ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಹಿ
೧೬. ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ ವಹಿ
೧೭. ದೂರವಾಣಿ ವಹಿ

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬಿ(೨) ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಅಡಚಣೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಇರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳು :

೧. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಹವಾಲು, ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಹಿಂಬರಹ ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
೨. ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ ೨೦೦೫ ರಂತೆ ನಿಯಮಾವಳಿ ರೀತಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
೩. ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ನಿಗಮದ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬಿ(೮) ಪ್ರಕಾರ ಅದರ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅದು ರೂಪಿಸಿದ ಸೂತ್ರಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕ.ರಾ.ಕ.ಅ.ನಿ.ನಿ.ದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ವರ್ಗ	ನಿಗಮದ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು
ಶ್ರೀ ಎಂ.ಮಹೇಶ್ವರ್ ರಾವ್, ಐ.ಎ.ಎಸ್., ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಎಂ.ಎಸ್.ಎಂ.ಇ. ಮತ್ತು ಗಣಿ), ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ನಂ.೧೩೫, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦೦೦೧.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಂ.೪೫, ಕೆ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧	<ul style="list-style-type: none"> • ರಾಜ್ಯದ ಪಾರಂಪರಿಕ ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳನ್ನು ಉಳಿಸಿ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು. • ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ವಿನ್ಯಾಸಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನೈಪುಣ್ಯತೆ ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.
ಶ್ರೀ ರಮಾನಂದ ನಾಯಕ್, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ನಂ.೩೬, ಎಂ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧.	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಮೆತ್ತುಆ), ನಂ.೪೫, ಕೆ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧	<ul style="list-style-type: none"> • ಕಾಲಾನುಸಾರ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉದ್ಯೋಗ ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು.
ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ನಾಯಕ್ ಎಲ್., ಭಾ.ಆ.ಸೇ., ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-೩, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ,	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಮಾರುಕಟ್ಟೆ), ನಂ.೪೫, ಕೆ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧	<ul style="list-style-type: none"> • ರಾಜ್ಯದ ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳು ತಯಾರಿಸಿದ ಸಿದ್ಧವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದು. • ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು

ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦೦೦೧.		ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಗಳು
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಜಿಯಾಉಲ್ಲಾ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ., ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸೂಕ್ಷ್ಮ, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಕೈಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಏನಿಜ ಭವನ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦೦೦೧.	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು), ನಂ.೪೫, ಕೆ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧	ರೂಪಿಸಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.
ಶ್ರೀಮತಿ ಸ್ಮಿತಾ ಬಿಜ್ಜೂರ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ., ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅರಣ್ಯ, ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಡಾ. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ನಂ.೪೫, ಕೆ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧.	● ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಗಳ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಸುಧಾರಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.
ಶ್ರೀ ಪ್ರಭಾಕರನ್ ಎಂ. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಕರಕುಶಲ) ರವರ ಕಛೇರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ, ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಭವನ, ನಂ.೨೬, ಹ್ಯಾಂಡೋಸ್ ರಸ್ತೆ, ಚೆನ್ನೈ ೬೦೦೦೦೬	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, 'ಕಾವೇರಿ' ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟೇಟ್ ಆರ್ಟ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ಸ್ ಎಂಪೋರಿಯಂ. ನಂ.೪೯, ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧	● ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರ ವಹಿಸುವ ಕರ್ತವ್ಯ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಯುನೈಟೆಡ್ ಮ್ಯಾನ್‌ಸನ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ೨ನೇ ಮಹಡಿ, ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧	● ಕಲಾಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾವಾನ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಕುಶಲಕರ್ಮಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು
	ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿ, ಕೆ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮಹಾತ್ಮ	● ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಹೊರರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ 'ಕಾವೇರಿ' ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
	ನಂ.೪೫, ಕೆ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮಹಾತ್ಮ	● ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

	ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೭೦ ೦೦೧	
	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, 'ಕಾವೇರಿ' ಮಾರಾಟಮಳಿಗೆ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎಅಂಡ್‌ಸಿ, ಎಸ್.ಆರ್. ರಸ್ತೆ, ಮೈಸೂರು - ೫೭೦ ೦೦೧	

	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, 'ಕಾವೇರಿ' ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ ಅಂಡ್ ಸಿ, ನಂ.೪೦, ಸೆವೆನ್ ಹಿಲ್ಸ್ ಪ್ಲಾಜಾ, ಸರೋಜಿನಿ ದೇವಿ ರಸ್ತೆ, ಸಿಕಂದರಾಬಾದ್-೫೦೦ ೦೦೩.	
	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, 'ಕಾವೇರಿ' ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎಅಂಡ್‌ಸಿ, ರಾಜ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ೫೨/೧, ೭ ನೇ ಬಿ ಮೈನ್, ೪ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು- ೫೬೦೦೧೧.	
	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ),ನಂ.೪೫, ಕೆ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸಿ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ೫೬೦ ೦೦೧	
	ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿ, ತಟ್ಟಿಕೆರೆ ರಸ್ತೆ, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ- ೫೭೧ ೫೦೧.	

: ೧೫ :

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧) ಬಿ(೯) ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ:೩೦.೦೯.೨೦೧೭ ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರ ವಿವರಗಳು:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹುದ್ದೆಯ ವಿವರ	ಮಂಜೂರು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ
೧	ಎ	೧೮	೦೨	೧೬
೨	ಬಿ	೧೫	೦೪	೧೧
೩	ಸಿ	೧೬೮	೩೫	೧೩೩
೪	ಡಿ	೬೮	೩೮	೩೦
	ಒಟ್ಟು	೨೬೯	೭೯	೧೯೦

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಹುದ್ದೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ	ಭರ್ತಿಯಾದ ಹುದ್ದೆ	ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆ	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರು
	ಗ್ರೂಪ್ - 'ಎ'				
೧	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	೦೧	೦೧	--	--
೨	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (೭೪೪೦೦ - ೧೦೯೬೦೦)	೦೪	೦೩	೦೧	--
೩	ಕಂಪನಿ ಸೆಕ್ರೆಟರಿ	೦೧	--	೦೧	--
೪	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೦೪	೦೦	೦೪	--
೫	ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (೫೨೬೫೦ - ೯೭೧೦೦)	೦೮	೦೧	೦೭	--
	ಗ್ರೂಪ್ - 'ಬಿ'				
೬	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (೪೩೧೦೦-೮೩೯೦೦)	೧೫	೦೪	೧೧	--
	ಗ್ರೂಪ್ - 'ಸಿ'				
೭	ಸಹಾಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೧೫	--	೧೫	--
೮	ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು	೦೫	--	೦೫	--
೯	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು	೨೫	೦೦	೨೫	--

	(೩೦೩೫೦-೫೮೨೫೦)				
೧೦	ಮಾಸ್ಟರ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ಸ್ ಮನ್	೦೪	--	೦೪	--
೧೧	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು (೨೭೭೫೦-೫೨೭೫೦)	೦೫	೦೪	೦೧	--
೧೨	ಸಹಾಯಕರು (೨೭೭೫೦-೫೨೭೫೦)	೪೦	೦೭	೩೩	೦೩
೧೩	ಹಿರಿಯ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ಸ್ ಮನ್	೦೪	-	೦೪	--
೧೪	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು- ಕಂ-ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್ (೨೧೪೦೦-೪೨೦೦೦)	೭೦	೨೧	೩೯	೩೯
೧೫	ಕ್ರಾಫ್ಟ್ಸ್ ಮನ್	೦೮	--	೦೮	
೧೬	ಜಾಲಕರು	೦೨	--	೦೨	
	ಪ್ಯಾಕರ್/ಕಾರ್ಪೆಂಟರ್	-	--	-	
	ಗ್ರೂಪ್ - 'ಡಿ'				
೧೭	ಅಟೆಂಡರ್ (೧೭೦೦೦-೨೮೯೫೦)	೭೦	೩೧	೨೯	೭೭
೧೮	ಸ್ಟೀಪರ್-ಕಂ-ಅಟೆಂಡರ್ (೧೭೦೦೦-೨೮೯೫೦)	೦೭	೦೫	೦೧	
೧೯	ಕಾವಲುಗಾರರು (೧೭೦೦೦-೨೮೯೫೦)	೦೨	೦೨	-	
	ಒಟ್ಟು	೨೭೯	೭೯	೧೯೦	೧೧೯

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧) ಬಿ(೧೦) ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರು ಪಡೆಯುವ ವೇತನ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ	ಹುದ್ದೆ	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ (ರೂ ಗಳಲ್ಲಿ)
೧	ರಮಾನಂದ ನಾಯಕ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	೧೫೫೪೦೨.೦೦
೨	ನಾರಾಯಣ ಕೆ.ನಾಯಕ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಮತ್ತುಆ)	೧೪೫೭೫೩.೦೦
೩	ಕೆ.ಅರುಣಿ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	೧೧೧೭೦.೦೦ (ಏ/ಛ ೦೮೩೦೩೩೩೩೩೩)
೪	ಕಿಶೋರ್ ಕುಮಾರ್ ಜಿ.ಸಿ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು) (ಸೆನೆಂಡ್)	೦.೦೦
೫	ಡಾ. ಎಸ್.ಸುಬೇಶ್	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು)	೯೭,೭೨೫.೦೦
೬	ನಾಗೇಂದ್ರಪ್ಪ ಎಮ್.ಎನ್	ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೯೭೩೧೫.೦೦
೭	ಹೆಚ್.ಎನ್ ರವೀಂದ್ರ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೮೩೮೦೫.೦೦
೮	ಪ್ರಭು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೮೫೮೪೭.೦೦
೯	ಲಕ್ಷ್ಮಣ.ಪಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೯೨೫೪೧.೦೦
೧೦	ಪರಶುರಾಮ್.ಎನ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೮೫೦೦೩.೦೦

೧೧	ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಶೆಟ್ಟಿ ವಿ.ಎಸ್.	ಉಸ್ತುವಾರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೬೯೯೦.೦೦
೧೨	ನರಸಮ್ಮ.ಬಿ.	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು	೭೮೦೨೬.೦೦
೧೩	ಮೈನಾಕ್ ಮಂಡಲ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	೭೮೦೦೨.೦೦
೧೪	ಅಶುತೋಶ್ ಭಾರದ್ವಾಜ್	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೮೩೭೮೫.೦೦
೧೫	ಗಾಯತ್ರಿ.ಎಮ್	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೬೬೩೮೭.೦೦
೧೬	ಆಲಾವತಿ.ಎನ್	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೬೪೭೯೬.೦೦
೧೭	ತಲ್ವಾರ್.ಆರ್.ಸಿ	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೫೯೩೭೩.೦೦
೧೮	ಪುಟ್ಟಮಾದಯ್ಯ	ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೫೫೯೧೨.೦೦
೧೯	ನಾರಾಯಣ ಮೂರ್ತಿ.ಎನ್	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	೭೧೨೦೯.೦೦
೨೦	ಸುಜಾತ ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	೭೦೮೯೬.೦೦
೨೧	ಪಾರ್ವತಮ್ಮ ಎಂ.ಎಲ್.	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	೬೧೧೬೧.೦೦
೨೨	ಸೇವಂತಿ.ಆರ್	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	೪೮೨೯೯.೦೦
೨೩	ವೆಂಕಟೇಶ್.ಡಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೬೨೪೪೧.೦೦
೨೪	ಪ್ರದೀಪ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಗಡೆ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೭೦೫೯೯.೦೦
೨೫	ಕಾಂಭ್ಲೆ.ಎನ್.ಪಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೪೭೯೯೯.೦೦
೨೬	ಪರಮೇಶ್ವರ ಬಿ.	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೫೩೦೨೫.೦೦
೨೭	ನಾಗರಾಜ್ ವೈ.ಟಿ.	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೪೯೨೯೫.೦೦
೨೮	ಶ್ರೀಧರ್.ಎ	ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	೪೫೨೬೫.೦೦
೨೯	ಸುಂದರ್ ಮೂರ್ತಿ.ಆರ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೪೯೮೩೨.೦೦
೩೦	ಪ್ರಶಾಂತ್.ಬಿ.ಎಸ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೫೨೩೪೦.೦೦
೩೧	ಖಲೀದ್ ಶರೀಫ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೪೯೨೦೮.೦೦
೩೨	ಹರೀಶ್.ಬಿ.ಎನ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೫೨೪೬೪.೦೦
೩೩	ರಾಜಪ್ಪ.ಎನ್.ಬಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೫೨೪೩೩.೦೦
೩೪	ಮುನಿಸ್ವಾಮಿ ಗೌಡ.ಕೆ.ವಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೫೧೦೫೫.೦೦
೩೫	ನಯಮನ್ ಶರೀಫ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೫೨೩೪೦.೦೦
೩೬	ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿ.ಜಿ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೪೯೪೧೧.೦೦
೩೭	ಅಲಕಾ ಶಂಕರ್ ರಾಯಮಾನೆ	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೩೯೬೮೭.೦೦
೩೮	ಪಿ.ಗಣೇಶ್ ಸಿಂಗ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೪೫೭೭೬.೦೦
೩೯	ಸುರೇಶ್.ಆರ್	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	೩೯೩೫೬.೦೦
೪೦	ನರಸಿಂಹ ಮೂರ್ತಿ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	೩೬೭೮೬.೦೦
೪೧	ನವ್ಯ.ಎನ್.ಡಿ	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	೩೦೧೨೦.೦೦
೪೨	ರಮೇಶ್ ಎಲ್.	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	೨೭೬೩೨.೦೦
೪೩	ಶಿವರಾಮ.ಬಿ.ಎ.	ಪ್ಯಾಕರ್	೬೦೯೫೪.೦೦
೪೪	ರಾಮಣ್ಣ ದೇವಾಡಿಗ	ಅಟೆಂಡರ್	೪೫೭೦೮.೦೦
೪೫	ಪುರಾಣ್ ಸಿಂಗ್	ಅಟೆಂಡರ್	೪೩೧೪೩.೦೦
೪೬	ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ.ಎ.ಪಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೯೬೦೦.೦೦
೪೭	ಚಂದ್ರಮ್ಮ.ಕೆ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೮೪೭೭.೦೦
೪೮	ಬಾಲಕೃಷ್ಣ.ಎನ್	ಸ್ವೀಪರ್-ಕಂ-ಅಟೆಂಡರ್	೪೧೨೦೭.೦೦
೪೯	ವೆಂಕಪ್ಪ.ಡಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೪೩೨೮.೦೦
೫೦	ಪರಶುರಾಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೩೪೪೦೯.೦೦
೫೧	ನಿಜಾಮುದ್ದೀನ್.ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೪೨೧೨೮.೦೦
೫೨	ಮೆಹತಾಬುಲ್ಲಾ ಖಾನ್	ಅಟೆಂಡರ್	೪೨೧೨೮.೦೦
೫೩	ಸುಧಾಕರ್.ಎಸ್	ಅಟೆಂಡರ್	೩೬೧೬೧.೦೦
೫೪	ಮಿನ್ ಪ್ರಸಾದ್ ಶರ್ಮ	ಅಟೆಂಡರ್	೪೨೧೨೮.೦೦
೫೫	ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಯಾಸುದ್ದೀನ್	ಅಟೆಂಡರ್	೩೯೬೦೦.೦೦

೫೬	ಅರ್ತುರ್ ರೊನಾಲ್ಡ್ ಲೋಬೊ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೫೮೭೮.೦೦
೫೭	ನ್ಯಾತ ರೆಡ್ಡಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೪೨೨೮೩.೦೦
೫೮	ಸಿದ್ದೇಗೌಡ.ಎ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೯೬೦೦.೦೦
೫೯	ರೇವಣ್ಣ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೯೬೦೦.೦೦
೬೦	ಶಿರಗುಪ್ಪಿ.ಎಸ್.ಬಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೯೬೦೦.೦೦
೬೧	ರಾಮಅಂಗಯ್ಯ.ಎಲ್	ಅಟೆಂಡರ್	೪೨೧೯೦.೦೦
೬೨	ಪುಟ್ಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೪೩೨೮.೦೦
೬೩	ಮೂರ್ತಿ,ಎನ್.ಹೆಚ್	ಅಟೆಂಡರ್	೩೮೬೦೧.೦೦
೬೪	ವಿದ್ಯಾಧರ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೪೩೨೮.೦೦
೬೫	ಮುಕುಂದ ಎಂ.ಸಿ.	ಅಟೆಂಡರ್	೩೯೫೪೨.೦೦
೬೬	ಸರಸ್ವತಿ ಬಾಯಿ	ಸ್ವೀಪರ್-ಕಂ-ಅಟೆಂಡರ್	೩೯೩೫೬.೦೦
೬೭	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ.ಹೆಚ್	ಸ್ವೀಪರ್-ಕಂ-ಅಟೆಂಡರ್	೩೯೩೫೬.೦೦
೬೮	ಮಹದೇವ.ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೩೯೩೫೬.೦೦
೬೯	ಆನಂದ್ ಕುಮಾರ್.ಬಿ.ವಿ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೭೫೯೮.೦೦
೭೦	ನಾಗರತ್ನಮ್ಮ.ಕೆ	ಅಟೆಂಡರ್	೩೪೩೫೨.೦೦
೭೧	ಮೊಂಟು ದಾಸ್	ಕಾವಲುಗಾರ	೩೪೩೫೨.೦೦
೭೨	ಗೋಪಾಲಪ್ಪ.ಪಿ	ಸ್ವೀಪರ್-ಕಂ-ಅಟೆಂಡರ್	೩೪೩೫೨.೦೦
೭೩	ನಾಗಭೂಷಣ್ ಎಮ್.ಸಿ	ಕಾರ್ಪೆಂಟರ್	೩೦೩೦೪.೦೦
೭೪	ಸುರೇಶ್ .ಬಿ.ಕೆ	ಕಾರ್ಪೆಂಟರ್	೩೧೮೧೬.೦೦
೭೫	ಅನಿತ .ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೨೩೦೫೧.೦೦
೭೬	ಧನರಾಜ್.ಆರ್	ಅಟೆಂಡರ್	೨೪೫೭೫.೦೦
೭೭	ಅಭಿನಂಧನ್.ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೨೪೦೩೪.೦೦
೭೮	ಜಯಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಮ್	ಅಟೆಂಡರ್	೨೩೦೫೧.೦೦
೭೯	ಅನಿತ .ಎಸ್	ಅಟೆಂಡರ್	೨೪೫೭೫.೦೦
೮೦	ಹನುಮಂತರಾಯಪ್ಪ.ಎನ್.ಕೆ	ಅಟೆಂಡರ್	೨೩೦೫೧.೦೦
೮೧	ಸೀತಾರಾಮರಾಜು	ಅಟೆಂಡರ್	೨೪೫೭೫.೦೦
೮೨	ಸಂತೋಷ್.ಹೆಚ್.ಕೆ	ಅಟೆಂಡರ್	೨೩೦೫೧.೦೦
೮೩	ಗುಲ್ ಚಂದ್ ಮೆಖಾಲೆ	ಕಾವಲುಗಾರ	೨೭೩೬೮.೦೦
೮೪	ಎಸ್.ಟಿ. ನಾಗರಾಜ್	ಕಿರಿಯ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	೩೭೭೨೧.೦೦

೪(೧)ಬ(೧೧) ಪ್ರಕಾರ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ೨೦೧೮-೧೯ನೇ ರಿಂದ ೨೦೧೯-೨೦ನೇ ಸಾಲಿನ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಡುಗಡೆ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ:

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಯೋಜನೆ	ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ	೨೦೧೮-೧೯			೨೦೧೯-೨೦		
			ವಾರ್ಷಿಕ ಹಂಚಿಕೆ	ಬಡುಗಡೆ	ಸಂಚಿತ ವೆಚ್ಚ	ವಾರ್ಷಿಕ ಹಂಚಿಕೆ	ಬಡುಗಡೆ	ಸಂಚಿತ ವೆಚ್ಚ
೧.	ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗೆ ಬೆಂಬಲ	೨೮೫೧-೦೦-೧೦೪-೦-೧೯-೧೦೭-ಪಿ	೫೦.೦೦	೫೦.೦೦	೫೦.೦೦	೧೧೫.೦೦	೧೧೫.೦೦	೧೧೫.೦೦
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ		೫೦.೦೦	೫೦.೦೦	೫೦.೦೦	೧೧೫.೦೦	೧೧೫.೦೦	೧೧೫.೦೦

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬ(೧೨) ಪ್ರಕಾರ ನಿಗಮವು ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಮುಖ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರ:

- ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚು ಇರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ೧೩ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳಲ್ಲಿ ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಗಳ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ೧೨೨೨ ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಕಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನೂ ಸಹ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಶ್ರೀಗಂಧದ ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನದಿಂದ ಶೇ.೫೦ ರ ರಿಯಾಯಿತಿ ದರದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀಗಂಧವನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- ಬದರಿ ಕಲಾಕೃತಿಗಳನ್ನು ಪೋರ್ಟ್‌ಲಾಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಲಾಕೃತಿಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಪ್ರಮುಖ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳಾದ ಬೆಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಸತುವನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನದಿಂದ ಶೇ.೫೦ ರಿಯಾಯಿತಿ ದರದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- ಅಲ್ಪ ಪರಿಚಿತ ಕರಕುಶಲ ಸಿದ್ಧ ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟದ ಮೇಲೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನದಿಂದ ಶೇ.೨೦ ರಷ್ಟು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೈಪುಣ್ಯತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ವಿನ್ಯಾಸ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗು ಉಚಿತ ಆರೋಗ್ಯ ತಪಾಸಣಾ ಶಿಬಿರ, ನೇತ್ರ ತಪಾಸಣಾ ಶಿಬಿರ, ನೇತ್ರ ತಪಾಸಣೆ ಶಿಬಿರ ಹಾಗೂ ಉಚಿತ ಕನ್ನಡಕಗಳ ವಿತರಣೆ.
- ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳು ತಯಾರಿಸಿದ ಸಿದ್ಧ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ೯ ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಹೊರಗಡೆ ೨ ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗಿದೆ.

- ಅರ್ಹ ನುರಿತ ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಶಂಸನಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಿ ಗೌರವಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗೆ ಕರಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬಿ(೧೩) ಪ್ರಕಾರ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು, ಪರವಾನಗಿಗಳು ಅಥವಾ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವವರ ವಿವರ:

ನಿಗಮದ ಮೆಮೊರಂಡಮ್ ಆಫ್ ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ರಂತೆ ರಚಿತವಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಹಾಗೂ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧)ಬಿ(೧೪) ರ ಪ್ರಕಾರ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅಥವಾ ಹೊಂದಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು:

[ತಿ.ತಿ.ತಿ.ಉಚ್ಚೇತರಾಧಿಪತ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿ](#)

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧) ಬಿ(೧೫) ಪ್ರಕಾರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಾಚನಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆ ವಿವರ:

-ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. -

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧) ಬಿ(೧೬) ಪ್ರಕಾರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿವರಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ ೨೦೦೫ರ ಪ್ರಕರಣ ೫(೧) ಪ್ರಕಾರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ ೨೦೦೫ರ ಪ್ರಕರಣ ೫(೨) ಪ್ರಕಾರ ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ ೨೦೦೫ರ ಪ್ರಕರಣ ೧೬(೧) ಪ್ರಕಾರ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
ಏ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ.				
೧	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ	ಶ್ರೀ ಮೈನಾಕ್ ಮಂಡಲ್ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ('ಕಾವೇರಿ' ಎಂಪೋರಿಯಂ, ಎಂ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು)	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಹರೀಶ್ ಸಹಾಯಕರು(ಸಿ&ಆ)	ಶ್ರೀಮತಿ ಅರುಣಿ ಕೆ.ಎನ್ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)
೨	ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗ/ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎ.ಪಿ. ವಿಭಾಗ		ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸುರೇಶ್, ಕಿ.ಸಹಾಯಕರು (ಹಣಕಾಸು)	
೩	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವಿಭಾಗ		ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಹರೀಶ್ ಸಹಾಯಕರು(ಮಾರುಕಟ್ಟೆ)	
೪	ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಭಾಗ		ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎನ್. ರವೀಂದ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	
ಬಿ 'ಕಾವೇರಿ' ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆ				
೧	'ಕಾ' ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆ, ನಂ.೪೬, ಎಂ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-೫೬೦ ೦೦೧	ಶ್ರೀ ಮೈನಾಕ್ ಮಂಡಲ್ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ('ಕಾವೇರಿ' ಎಂಪೋರಿಯಂ, ಎಂ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು)	ಶ್ರೀ ಪ್ರದೀಪ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಗ್ಡೆ ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ಶ್ರೀಮತಿ ಅರುಣಿ ಕೆ.ಎನ್ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)
೨	ನಂ.೫೨೧, ೭ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ೪ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ-೫೬೦ ೦೧೧ ಬೆಂಗಳೂರು-೫೬೦ ೦೧೧		ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮಣ್, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	

೨	ಸಯ್ಯಾಜಿ ರಾವ್ ರಸ್ತೆ, ಮೈಸೂರು-೫೭೦ ೦೦೧.		ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಪರಶುರಾಂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	
೪	ಮೈಸೂರು ಪ್ಯಾಲೇಸ್, ಮೈಸೂರು-೫೭೦ ೦೦೧.		ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಪರಶುರಾಂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	
೫	ಮೈಸೂರು ಜೂ, ಮೈಸೂರು -೫೭೦೦೧೦		ಶ್ರೀ ಪುಟ್ಟಮಾದಯ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	

೬	ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಪಿ.ವಿ.ಎಸ್, ಸರ್ಕಲ್, ಕೋಡಿಯಾಲ್ ಬೈಲ್, ಆರ್.ಆರ್.ರಸ್ತೆ, ಮಂಗಳೂರು-೫೭೫೦೦೩	ಶ್ರೀ ಮೈನಾಕ್ ಮಂಡಲ್ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ('ಕಾವೇರಿ' ಎಂಪೋರಿಯಂ, ಎಂ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು)	ಶ್ರೀ ವೈ.ಟಿ ನಾಗರಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಪ್ರಭಾರ)	ಶ್ರೀಮತಿ ಅರುಣಿ ಕೆ.ಎನ್ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)
೭	ಸ್ಟೇಷನ್ ರಸ್ತೆ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-೫೮೦ ೦೨೦		ಶ್ರೀ.ಎಲ್.ರಮೇಶ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಪ್ರಭಾರ)	
೮	ಸಿ-೪, ಸ್ಟೇಟ್ ಎಂಪೋರಿಯಂ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಬಾಬ ಕಾರಕ್ ಸಿಂಗ್ ಮಾರ್ಗ್, ಹೊಸ ದೆಹಲಿ		ಶ್ರೀ ಅಶುತೋಷ್ ಭಾರದ್ವಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಪ್ರಭಾರ)	
೯	ನಂ.೪೦, ಸೆವೆನ್ ಹಿಲ್ಸ್ ಪ್ಲಾಝ, ಎಸ್.ಡಿ.ರಸ್ತೆ, ಸಿಕಂದರಾಬಾದ್-೫೦೦ ೦೦೩		ಶ್ರೀ ತಲವಾರ್ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	
೧೦	ನಂ. ಎಫ್-೧೫, ದಕ್ಷಿಣಪ್ಪನ್ ಮಾರ್ಕೆಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್,ಗಿರಿಯಾ ರಸ್ತೆ ಸೌತ್, ಪೊಲೀಸ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಲೇಕ್, ಕಲ್ಕತ್ತ-೭೦೦೦೩೮		ಶ್ರೀ ಶಿಬಿಂದು ಬೋಸ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	
೧೧	ಷಾಪ್ ನಂ.೧೧, ೧ನೇ ಮಹಡಿ, ಎಕ್ಸಮಾಲ್, ಕೆವಾಡಿಯ ನರ್ಮದ ಜಿಲ್ಲೆ, ಗುಜರಾತ್.			
ಖಬರ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್/ಮೈಕ್ರೋಫೈನ್ ಸೆಂಟರ್ಸ್				
೧	ಮಲ್ಲ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಪೀಣ್ಯ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಶ್ರೀ ಮೈನಾಕ್ ಮಂಡಲ್ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ('ಕಾವೇರಿ' ಎಂಪೋರಿಯಂ, ಎಂ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು)	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಹರೀಶ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಶ್ರೀಮತಿ ಅರುಣಿ ಕೆ.ಎನ್ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)
೨	ಮಲ್ಲ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಬನ್ನಿಮಂಟಪ ಎಕ್ಸೆಕ್ಯೂಟಿವ್, ವೆಲವಟ್ಟಿ ವಿಲ್ಡ್ ಜಿ, ಮೈಸೂರು.		ಶ್ರೀ ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	
೩	ಲ್ಯಾಕರ್‌ವೇರ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ತಟ್ಟಕೆರೆ ರಸ್ತೆ, ಕಲಾನಗರ್, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ.		ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎನ್. ನಾಗೇಂದ್ರಪ್ಪ, ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	
೪	ಪಾಟರಿ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಕುಂಬಾರಪುರಕಾ ನಗರ್, ಕುಂಬಾರಪುರ ಗೇಟ್, ಬಿ.ಎಂ. ರಸ್ತೆ, ಇಜೂರ್‌ಪುರ ಪೋಸ್ಟ್, ರಾಮನಗರ.		ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎನ್. ನಾಗೇಂದ್ರಪ್ಪ, ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	
೫	ಆರ್.ಎಂ & ಎಸ್.ಸಿ., ನಗಲಗುಂದ, ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ		ಶ್ರೀ.ಎಲ್.ರಮೇಶ್ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಪ್ರಭಾರ)	
೬	ಬದ್ರಿವೇರ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮೈಲೂರ್ ರಸ್ತೆ, ಬೀದರ್.		ಶ್ರೀ ತಲವಾರ್ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಕರು	
೭	ಸ್ಯಾಂಡಲ್‌ವುಡ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಕೆಳದಿ ರಸ್ತೆ, ಸಾಗರ್.		ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಶೆಟ್ಟಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಪ್ರಭಾರ)	
೮	ಸ್ಯಾಂಡಲ್‌ವುಡ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಚಿಪಗಿ ಪೋಸ್ಟ್, ಕೊರಲ ಕೊಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಸಿ.ಸಿ.ಫ.		ಶ್ರೀ ಗಣೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಪ್ರಭಾರ)	
೯	ಸ್ಯಾಂಡಲ್‌ವುಡ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಶ್ರೀಗಂಧದ ನಗರ, ಮರೂರ್ ರಸ್ತೆ, ಸೊರಬ.		ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಶೆಟ್ಟಿ, ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಪ್ರಭಾರ)	
೧೦	ಸ್ಯಾಂಡಲ್‌ವುಡ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಸಿದ್ದನಭಾವಿ, ಮುರೂರ್ ರಸ್ತೆ, ಕುಮಟ.		ಶ್ರೀ ಗಣೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಪ್ರಭಾರ)	
೧೧	ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಕಿನ್ನಾಳ್ ಜಿಲ್ಲೆ.		ಶ್ರೀ ಪ್ರದೀಪ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಗ್ಡೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	
೧೨	ಪೀಲೆ ಕಾರ್ಪೆಟ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮುಂಡಗೋಡ್, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ.		ಶ್ರೀ ಗಣೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಪ್ರಭಾರ)	
೧೩	ಸ್ಟೋನ್ ಕ್ರಾಫ್ಟ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಶಿವಾರಪಟ್ಟಣ, ಮಾಲೂರ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ.		ಶ್ರೀ ಮುನಿಸ್ವಾಮಿಗೌಡ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಪ್ರಭಾರ)	

ಪ್ರಕರಣ ೪(೧) ಬಿ (೧೭) ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಇನ್ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮಾಹಿತಿಗಳು:

- ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ -